

ПАМЯТКА

Об обеспечении выполнения Арендаторами Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме на объекте Арендодателя, а также выполнении требований охраны, направленных на обеспечение внутреннего порядка и сохранности Имущества и материальных ценностей Арендодателя, Арендатора и других лиц.

	<p>1. ПРЕДОТВРАЩАЙТЕ ПРОБЛЕМУ ЗАРАНЕЕ! Во избежание длительных простоев транспортных средств, посетителей и других возможных инцидентов, связанных с продолжительностью оформления документов, направляйте заявки в адрес группы диспетчирования ЗАБЛАГОВРЕМЕННО (минимум за 3 часа), с корректным отражением в документах всех персональных данных. При несоблюдении порядка, сотрудники Индустриального парка не несут ответственность за оперативность оформления документов, т.к. функциональные службы завода не обязаны идти на поводу у нашей неорганизованности.</p>
	<p>2. ПУСТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ БУДЕТ ВПЕРЕДИ! В связи с обострением международной обстановки, повышением уровня террористической угрозы, в АО «АВТОВАЗ» усилены меры безопасности и антитеррористической защищенности. В целях обеспечения безопасности сотрудников, усилен пропускной режим на территории нашего предприятия. Необходимо проработать с персоналом необходимость выполнения требований охраны по осмотру ручной клади. Кроме того, участились случаи вноса спиртных напитков на территорию ИПА. В этой связи со стороны службы безопасности по досмотру при входе сотрудников и посетителей был усилен контроль, просьба со своей стороны также производить контроль сотрудников своих предприятий в течение смены с целью исключения производственных травм и других инцидентов.</p>
	<p>3. ПОМНИТЕ О ПРОДЛЕНИИ ПРОПУСКНЫХ ДОКУМЕНТОВ! Срок действия пропускных документов устанавливается на срок действия договора. Каждая компания Арендатор должна самостоятельно отслеживать сроки действия пропускных документов. СМОТРИТЕ П.3.3., П.3.4., П.3.7., ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА. Документы, подлежащие продлению: - пластиковый пропуск руководителя; - пластиковые пропуска персонала организации; - пластиковый пропуск на транспорт организации; - продление договоров с контрагентами организации.</p>
	<p>4. ВРЕМЯ НЕ ЛЮБИТ, КОГДА ЕГО ТРАТЯТ ВПУСТУЮ! Прежде чем направлять заявку в адрес группы диспетчирования, необходимо убедиться в ее целесообразности. Накапливается большое количество неиспользованных заявок!</p>
	<p>5. МЫ ОБЕСПЕЧИВАЕМ СОХРАННОСТЬ ИМУЩЕСТВА АО «АВТОВАЗ»! При вывозе оборудования, оснастки, находящихся в собственности организаций Арендаторов, необходимо заблаговременно сообщать о намерениях вывоза (приблизительно за час), для оперативной проверки данных ОС ответственными сотрудниками ИПА на предмет отсутствия вывозимого имущества на балансе АО «АВТОВАЗ» (тел. МДП 8967-493-61-25). СМОТРИТЕ П.6.6. ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА.</p>
	<p>6. ВЫВОЗИТЕ ОТХОДЫ КАЧЕСТВЕННО И БЫСТРО! При оформлении накладных на вывоз, необходимо руководствоваться реестром отходов, либо спецификацией к договору для корректного отражения информации. Всегда основанием для вывоза отходов является договор. В целях обеспечения оперативности процесса транспортировки отходов, и, исключения необходимости длительного ожидания перевозчику при въезде на территорию ИПА охраны с целью контроля и участия при погрузке, Арендатору необходимо за сутки направлять свои накладные на вывоз. Охрана будет осведомлена о прибытии транспорта заблаговременно. СМОТРИТЕ П.6.7. ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА.</p>

	<p>7. СОБЛЮДАЙТЕ ТРЕБОВАНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА К ПРИБЫТИЮ ИНОСТРАНЦЕВ!</p> <p>Для оформления пропусковых документов представителям ближнего зарубежья необходимо предоставлять следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письмо от организации, - паспорт, - миграционная карта, отрывная часть бланка уведомления о прибытии. <p>Гражданам Таджикистана и Узбекистана дополнительно необходимо предоставить</p> <ul style="list-style-type: none"> - патент + квитанцию об оплате. <p>В случае, если имеется вид на жительство или разрешение на временное проживание - патент не нужен.</p>
	<p>8. ПОЛУЧИТЕ РАЗРЕШЕНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ФОТО -, И ВИДЕОСЪЕМКУ!</p> <p>Проводить фото-, видеосъемку на территории ИП АВТОВАЗ разрешено при наличии оформленных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - служебного письма с обязательным указанием объекта и цели съемки; - перечня аппаратуры; - Списка лиц, допущенных к проведению съемки. <p>С целью исключения ущерба, нанесенного доверию к организации-Арендодателю и репутационных рисков в результате проведенных мероприятий, необходимо предварительное согласование проекта выпускаемых материалов с администрацией ИП АВТОВАЗ.</p>
	<p>9. О ВОЗВРАТЕ ДОКУМЕНТОВ!</p> <p>Все виды пропусковых документов являются собственностью АО «АВТОВАЗ» и подлежат возврату в отдел пропусковых документов. В случае невозврата (утраты) пропусковых документов организации выставляется штраф для возмещения материального ущерба, исходя из принятых и утвержденных на АО «АВТОВАЗ» цен.</p>
	<p>10. СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОГРУЗКИ / РАЗГРУЗКИ ГРУЗОВ НА ТЕРРИТОРИИ ПРЕДПРИЯТИЯ!</p> <p>В целях исключения инцидентов, ведущих к возникновению хозяйственных претензий ИПА к компаниям-резидентам при проведении погрузочно-разгрузочных работ, движении транспорта по территории и в производственных корпусах ИПА для предотвращения повреждения конструкций зданий и сооружений (несущих и ограждающих конструкций, ворот и их оборудования, облицовки зданий, ограждений, бамперных устройств, вентиляционных установок и пр.), повреждения внутриплощадочных бортовых ограждений автодорог, газонов, колодцев, коммуникаций настоятельно рекомендуем соблюдать следующие правила движения и погрузо-разгрузочных работ на территории ИПА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать грузовой транспорт с радиусом разворота, подходящих для маневра на существующих проездах и автодорогах; - минимизировать движение фурунов с высотой более 4,25 м и длинномерного транспорта; - соблюдать габариты, указанные на въездных воротах в корпус; - въезд-выезд для разгрузки/погрузки длинномерного транспорта осуществлять через ворота 9,10,11 и 13а; - газелям «Бизнес», и их аналогам разрешается осуществлять погрузку/разгрузку на тех. проездах производственного корпуса без помех другим резидентам; - категорически ЗАПРЕЩЕН выезд любого транспорта за пределы покрытия автодорог и площадок, и развороты на газонах на территории ИПА.

- Ознакомление с настоящей Памяткой свидетельствует о принятии Арендатором положений, предусмотренных Инструкцией о пропусчном и внутриобъектовом режиме на объекте Индустриального парка АВТОВАЗ.